

AZIENDA CASA EMILIA-ROMAGNA (ACER) FERRARA

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA N. 65/2025

riportata nel VERBALE n. 335 al punto 14

OGGETTO: Conferimento dell'incarico di Direttore Generale di ACER Ferrara.

Seduta in data 23 settembre2025 ore 10:10
convocata con e-mail di prot. n. 13342 del 18 settembre2025

All'atto dell'assunzione della delibera in oggetto risultano le seguenti presenze:

		PRESENTI	ASSENTI
<u>Sig. MASSIMILIANO GUERZONI</u>	Presidente	X	
<u>Dott.ssa SABRINA CHERUBINI</u>	Consigliera	X	
<u>Sig. GIANPAOLO ZURMA</u>	Consigliere	X	
	TOTALI	3	
<u>Dott.ssa DONATELLA VANNINI</u>	Pres. Coll. Sindaci Revisori	X	
<u>Dott. ROBERTO CURCI</u>	Sindaco Effettivo	X	
<u>Dott. PAOLO ORSATTI</u>	Sindaco Effettivo	X	

Presiede la seduta Sig. MASSIMILIANO GUERZONI

Assiste in qualità di segretario Dott. DIEGO CARRARA

Delibera approvata a VOTI UNANIMI PALESEMENTE ESPRESSI

Voti favorevoli 3

Voti contrari ---

Astenuti ---

Oggetto: Conferimento dell'incarico di Direttore Generale di ACER Ferrara.

Premesso:

- che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 in data 06/05/2022 veniva conferito l'incarico di Direttore Generale di ACER Ferrara al Dirigente a tempo indeterminato Dott. Diego Carrara fino al 28/04/2027, termine del mandato del Consiglio di Amministrazione allora in carica, e comunque fino all'insediamento di un nuovo Consiglio di Amministrazione;
- che con deliberazioni della Conferenza degli Enti n. 4 e n. 5 del 31/07/2025 sono stati nominati, rispettivamente, il Presidente di ACER ed i componenti il Consiglio di Amministrazione;
- che, conseguentemente, con la nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione l'incarico di Direttore Generale è venuto a scadenza lo scorso 31/07/2025 e risulta ad oggi esercitato in regime di prorogatio, in attesa che lo stesso Consiglio di Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10, comma 3, lett. a), dello Statuto, proceda al conferimento di un nuovo incarico;
- che l'art. 18 dello Statuto stabilisce che la Direzione dell'Azienda è affidata dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente, al Direttore Generale che attua le direttive del Consiglio in collaborazione con i Dirigenti. Al Direttore Generale ed ai Dirigenti spetta la gestione operativa dell'Azienda, nonché l'organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo; essi sono responsabili della gestione operativa e dei relativi risultati. Il Direttore Generale ed i Dirigenti esercitano tutte le attribuzioni previste dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti, compiendo tutti gli atti che non siano espressamente riservati ad Organi dell'Azienda; al Direttore, in particolare, sono attribuite le funzioni di cui al comma 4, del citato art. 18 dello Statuto;
- che nel rispetto del generale principio di buona amministrazione e con l'intento di valorizzare le risorse professionali interne, il Consiglio di Amministrazione ritiene opportuno attivare la rotazione dell'incarico di direzione aziendale;
- che l'incarico di Direttore Generale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 2, del vigente Regolamento del Personale per le assunzioni e le progressioni, è previsto a tempo determinato e "soggetto a preciso mandato e legame fiduciario con il Consiglio di Amministrazione" e, proprio per tale ragione, non soggetto all'applicazione del Regolamento;
- che il Dott. Michele Brandolini – Dirigente del Servizio Finanziario di ACER Ferrara – è stato assunto dall'ex IACP della provincia di Ferrara in data 01/03/1999 con il ruolo di funzionario contabile 8^a q.f., quale primo classificato nel relativo concorso pubblico, e a seguito di progressioni interne, dopo la trasformazione dell'IACP in ACER, ha svolto le funzioni di Quadro e dal 01/01/2016 quelle di Dirigente, con attribuzione delle relative responsabilità nelle materie contabili, fiscali, economico-finanziarie e di gestione del personale e, pertanto, il Consiglio di Amministrazione ritiene che il Dott. Brandolini possieda le competenze, l'esperienza e l'attitudine a ricoprire, su proposta del Presidente, quale incarico fiduciario attribuito dal Consiglio di Amministrazione, il ruolo di Direttore Generale di ACER Ferrara per il periodo dal 24/09/2025 al 30/07/2030, fatta salva la possibilità di revoca dell'incarico, considerata la natura fiduciaria dello stesso;
- che al Direttore Generale sono attribuiti i poteri previsti dall'art. 18 dello Statuto aziendale;
- che il Dott. Brandolini conserverà ad interim il ruolo di Dirigente del Servizio Finanziario, conservando i poteri già allo stesso conferiti con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 96 del 18/12/2015, fino ad eventuale variazione

dell'assetto organizzativo aziendale;

- che il Consiglio di Amministrazione intende autorizzare il Presidente a conferire al Dott. Brandolini le relative procure, qualora necessarie a variazione di quelle conferite in precedenza a seguito dell'attribuzione dell'incarico di Direttore Generale e di mantenimento ad interim del ruolo di Dirigente del Servizio Finanziario.

Tutto quanto premesso

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- visto l'art. 45 della L.R. n. 24/2001 e ss.mm.ii;
- visti gli artt. 10 e 18 dello Statuto;
- visto l'art. 2 del Regolamento del Personale per le assunzioni e le progressioni, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 94/2014;
- visto il vigente CCNL Confservizi – Federmanager;
- dato atto della copertura economica del presente provvedimento attestata dal Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario, Dott. Michele Brandolini;
- considerato che il Dott. Michele Brandolini ha espresso la propria disponibilità ad accettare l'incarico di Direttore Generale di ACER Ferrara nei termini e per la durata indicati in premessa;
- preso atto che il Presidente ed i Consiglieri dichiarano di non trovarsi, rispetto alla deliberazione in oggetto, in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale.

DELIBERA

- 1) di conferire l'incarico di Direttore Generale di ACER Ferrara al Dirigente a tempo indeterminato – Dott. Michele Brandolini – per il periodo dal 24/09/2025 al 30/07/2030, fatta salva la possibilità di revoca da parte del Consiglio di Amministrazione, considerata la natura fiduciaria dello stesso e dando atto che, in ogni caso, l'incarico scadrà prima del termine in caso di nomina di un nuovo Consiglio di Amministrazione;
- 2) di stabilire che il Dott. Brandolini conserverà ad interim anche il ruolo di Dirigente del Servizio Finanziario;
- 3) di stabilire che i poteri attribuiti al Dott. Brandolini in qualità di Direttore Generale sono quelli contenuti nell'art. 18 dello Statuto, mentre sono confermati i poteri attribuiti allo stesso in qualità di Dirigente del Servizio Finanziario con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 96 del 18/12/2015, già oggetto di procura speciale;
- 4) di autorizzare il Presidente a conferire al Dott. Brandolini le relative procure, qualora necessarie a variazione di quelle conferite in precedenza, a seguito dell'attribuzione dell'incarico di Direttore Generale e di mantenimento ad interim del ruolo di Dirigente del Servizio Finanziario;
- 5) di riconoscere al Direttore Generale un trattamento economico aggiuntivo alla persona pari ad euro 1.000,00 (diconsi euro mille/00) lordi mensili per tredici mensilità, oltre alla retribuzione variabile incentivante ex art. 12 del vigente CCNL Confservizi – Federmanager che sarà definita annualmente dal Consiglio di Amministrazione;
- 6) di dare atto che, in ragione del venire meno dell'incarico di Direttore Generale, vengono conseguentemente revocate al Dott. Carrara le deleghe conferite con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 96/2015 relative a:
 - rappresentare l'Azienda nelle liti attive e passive, con facoltà di transigere le controversie, limitatamente alle transazioni previste dall'art. 185 c.p.c.;
 - rappresentare l'Azienda, senza necessità di preventiva deliberazione del Consiglio di Amministrazione, in tutti gli atti comportanti eventuali modifiche,

rettifiche, integrazioni o precisazioni di atti precedenti, che non dispongano mutamenti sostanziali del patrimonio dell'Azienda, né assunzioni di finanziamenti; e di provvedere ai conseguenti adempimenti presso il Registro delle Imprese, compresa la registrazione della cessazione dell'incarico di Direttore Generale con decorrenza dal 24/09/2025;

- 7) di incaricare i competenti Servizi aziendali di provvedere all'aggiornamento dell'organigramma aziendale ed a tutti gli adempimenti in materia di trasparenza che si rendono necessari a seguito dell'adozione del presente provvedimento;
- 8) di dare mandato al Direttore Generale di curare l'attuazione della presente deliberazione.

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE

