

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Prot. Int. 201

Sede, li 27/07/2022

Oggetto: Incarico per la fornitura e il montaggio arredi presso gli uffici del Servizio Finanziario

. CIG: Z08373B5A2

Premesso:

- che in occasione del rifacimento pavimenti degli uffici del Servizio Tecnico e Finanziario di Acer è emersa la necessità di sostituire alcuni arredi negli uffici dei dipendenti Faccini, Sammartano e Travasoni ormai obsoleti;
 - che è stato quindi richiesto un preventivo alla ditta ERGOCOM Srl Via Astengo, 39 – San Giovanni in Persiceto (BO), pervenuto in data 18/07/2022 (prot. 000011366), per un importo complessivo, a seguito di modifiche, di € 4.098,85 + Iva;
 - che gli uffici preposti hanno ritenuto congrua la proposta commerciale della ditta ERGOCOM Srl, in quanto è in linea con quanto già acquistato per gli uffici del Servizio Tecnico,
 - che l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii dispone che per gli appalti di valore inferiore ad € 40.000,00, si possa procedere "mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";
 - che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la procedura in argomento, ai sensi dell'art. 31, comma 10 del D.lgs 50/2016 ss.mm.ii, risulta essere la Dirigente del Servizio Clienti, Dott.ssa Angela Molossi;
 - che l'ufficio ha provveduto ad acquisire il seguente SMART-CIG: **Z08373B5A2**;
- Tutto quanto premesso

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto l'art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs 50/2016 e s.m.i,
- visto il Regolamento interno approvato con delibera n. 5/2021;
- Vista la richiesta formulata dal Dirigente del Servizio Finanziario Dott. Michele Brandolini e la proposta del Dirigente del Servizio Clienti Dott.ssa Angela Molossi ;
- Vista la copertura economica e la regolarità contabile e fiscale, attestata dal Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario, Dott. Michele Brandolini.

DETERMINA

1. di affidare l'incarico di fornitura e montaggio arredi alla ditta ERGOCOM Srl Via Astengo, 39 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO), come da preventivo allegato alla presente determina quale parte integrante e sostanziale;
2. di far gravare la spesa stimata di €4.098,85 sul relativo capitolo del Bilancio per l'anno 2022;
3. di dare atto che, ai sensi del comma 7, articolo 3 della legge n. 136/2010, il presente incarico è soggetto alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
4. di attuare gli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016 e gli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012;
5. di dare mandato agli Uffici di curare l'esecuzione del presente provvedimento confermando l'incarico mediante corrispondenza commerciale.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Diego Carrara



Proposta tecnica
Dirigente Servizio Clienti
Dott.ssa Angela Molossi

Angela Molossi



Visto il Dirigente
Servizio Economico
Dott. Michele Brandolini

Michele Brandolini

