

AZIENDA CASA EMILIA-ROMAGNA (ACER) FERRARA

Ente Pubblico Economico ex L.R. 24/2001

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Prot. Int. 181

Sede, li 12 LUG 2022

Oggetto: Incarico a Marsh Advisory S.r.l. per lo sviluppo di un programma di valutazione e prevenzione del rischio di crisi aziendale. CIG 2193710500.

Premesso:

- che Acer Ferrara è un ente pubblico economico, dotato di un sistema qualità ISO 9001-2015, di revisione obbligatoria del bilancio finalizzata alla sua certificazione, di un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D. Lgs. n. 231/2001, di un Codice Etico, di Bilancio di sostenibilità biennale e di una reportistica di customer satisfaction (utenti e committenti) biennale;
 - che benché ad oggi non sia per Acer obbligatorio dal punto di vista normativo, si ritiene opportuno iniziare un percorso di analisi volto a valutare il rischio di crisi aziendale - *in analogia a quanto disposto per le società a partecipazione pubblica - dal Decreto Legislativo n. 175/2016 che ha introdotto il T.U.S.P. (Testo Unico sulle Società a partecipazione Pubblica)* - in un momento in cui esistono alcune importanti criticità economico-finanziarie e di sostenibilità nel lungo periodo che gravano sul sistema erp nel suo complesso, come meglio rappresentate, da ultimo, in sede di bilancio di esercizio 2021, nella relazione del Presidente di Acer alla CdE, che sarebbe quanto mai opportuno far emergere in un momento in cui la Regione di appresta ad una revisione della L.R. n. 24/2001;
 - che in data 24/6/22 prot. n. 9845 è pervenuta, al riguardo, una proposta di collaborazione da parte di Marsh Advisory S.r.l., illustrata ai Dirigenti in occasione di un paio di incontri, da cui è emerso che gli obiettivi del progetto, in sintesi, sono i seguenti:
 - Predisporre delle linee guida per lo sviluppo di un sistema di risk management funzionale all'identificazione, valutazione e mitigazione dei rischi dell'organizzazione
 - Rilevare il profilo di rischio di A.C.E.R Ferrara sui principali processi dell'organizzazione (operativi, finanziari e di supporto);
 - Definire le opportune azioni di miglioramento;
 - che l'adesione a questo programma, in conformità alle raccomandazioni del MEF in merito alle verifiche sulle società partecipate, permetterà ad Acer di disporre di un rapporto, da aggiornare annualmente, che individua e monitora le aree di rischio aziendale, e codifica indicatori economico-finanziari e patrimoniali, con le relative soglie di allarme, indicando le linee di intervento da porre in essere;
 - che gli onorari previsti per lo svolgimento delle attività progettuali di valutazione del rischio (o risk assessment) ammontano ad euro 15.000 +iva;
 - che la somma richiesta appare congrua anche in ragione della competenza e professionalità riconosciuta a livello nazionale a Marsh;
 - che l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. dispone che per gli appalti di valore inferiore ad € 40.000,00, si possa procedere "mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici".
- Tutto quanto premesso

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, aggiornato dall'art 1 comma 2, lett a), del D.L 76/2020;
- Viste le linee guida ANAC n. 4 aggiornate;
- Visto il Regolamento dei procedimenti semplificati di acquisizione di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), b) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5/2021;
- Vista la proposta tecnico-economica presentata da Marsh S.p.A. per l'affidamento del servizio in oggetto;

- Vista la proposta tecnica formulata dai Dirigenti del Servizio Finanziario e Clienti;
- Vista la copertura economica e la regolarità contabile e fiscale, attestata dal Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario, Dott. Michele Brandolini;

DETERMINA

1. di affidare l'incarico specificato in oggetto e per le motivazioni indicate in premessa, alla Società MARSH Advisory S.r.l., con sede legale in Milano – C.F./P.I. 10027410157, disponendo di avviare le attività propedeutiche alla realizzazione del progetto a fine 2022, dati i pregressi carichi di lavoro degli uffici, per completare il programma entro il primo quadrimestre 2023;
2. di far gravare la spesa stimata di € 15.000 + Iva sul relativo capitolo del Bilancio di Previsione per gli anni 2022/23 (31.07.05.12 "Consulenze e prestazioni professionali");
3. di dare atto che, ai sensi del comma 7, articolo 3 della legge n. 136/2010, il presente incarico è soggetto alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
4. di attuare gli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016 e gli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012;
5. di dare mandato agli Uffici di curare l'esecuzione del presente provvedimento confermando l'incarico mediante corrispondenza commerciale.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Diego Carrara



Proposta tecnica
Dirigente Servizio Clienti
Dott.ssa Angela Molossi



Visto il Dirigente
Servizio Finanziario
Dott. Michele Brandolini

