

AZIENDA CASA EMILIA-ROMAGNA (ACER) FERRARA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Prot. int. n. 50

Sede, lì 03/03/2021

Oggetto: Conferimento di un incarico di formazione del personale alla Dott.ssa Elena Giannino. C.I.G.: Z4730F1712.

Premesso:

- che questa Direzione intende intraprendere un percorso formativo per supportare il processo di cambiamento organizzativo in corso in ACER, anche a seguito della pandemia che ha generato un significativo impatto sull'organizzazione e portato profonde trasformazioni, sia nella cultura del lavoro, che nei modelli di leadership e di gestione dei collaboratori che richiedono sempre più coesione ed integrazione per affrontare la complessità del momento;
- che gli obiettivi primari che ci si prefigge di raggiungere attraverso tale percorso formativo sono:
 - un processo di rafforzamento della squadra e di integrazione dei servizi all'interno dell'organizzazione per affrontare le nuove sfide organizzative sempre più complesse;
 - fornire strumenti e metodi ai team leader nella gestione dei propri collaboratori, per aumentarne l'efficacia e la motivazione, anche attraverso un consapevole processo di delega;
 - lavorare sul senso di appartenenza delle persone e dei gruppi e sull'allineamento dei valori individuali e dei team;
 - approcciarsi a situazioni nuove superando le resistenze costituite da quelle abitudini consolidate che potrebbero frenare il processo di cambiamento sistemico;
- che questa Direzione ha richiesto alla Dott.ssa Elena Giannino, riconosciuta formatore senior sui temi dello sviluppo professionale e comportamento organizzativo, di presentare una proposta formativa, corredata da preventivo economico;
- che in data 23/02/2021 – prot. 2848 – la Dott.ssa Giannino ha presentato la propria proposta formativa che prevede:
 - n. 4 incontri di mezza giornata con il gruppo dirigente per l'allineamento e rinforzo del ruolo manageriale (leader coach), da svolgersi nel periodo marzo – maggio 2021;
 - n. 3 incontri di mezza giornata tra ciascun Dirigente ed il proprio team per rafforzare il "gioco di squadra", da svolgersi nel periodo maggio – luglio 2021;
 - n. 4 incontri rivolti a giovani neo assunti appartenenti a team diversi per rafforzare le soft skills dei partecipanti, da svolgersi nel periodo aprile – giugno 2021;

ed il preventivo economico con evidenziazione del compenso richiesto, pari ad € 8.500, oltre IVA di legge, da corrispondersi:

- 50% all'inizio del percorso formativo;
- 50% al termine delle attività formative

oltre al rimborso delle spese vive di trasferta o per attrezzature particolari, per un totale complessivo stimato pari ad € 9.000, oltre IVA di legge;

- che si ritiene la proposta formativa avanzata dalla Dott.ssa Giannino perfettamente in linea con le aspettative ed efficace ai fini del raggiungimento degli obiettivi sopra evidenziati;
- che si ritiene il preventivo economico congruo;
- che, pertanto, si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto dell'incarico di cui trattasi alla Dott.ssa Elena Giannino, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016.

Tutto quanto premesso

IL DIRETTORE GENERALE

- visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016;
- visto l'art. 18 dello Statuto;
- visto il vigente Regolamento interno dei procedimenti semplificati di acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 5/2021;
- vista la copertura economica e la regolarità contabile e fiscale attestata dal Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario, Dott. Michele Brandolini;

DETERMINA

- 1) di affidare alla Dott.ssa Elena Giannino – P.I. 02165051208 – sede operativa in 40125 Bologna – Strada Maggiore 32 – un incarico di formazione come da proposta tecnico-economica del 23/02/2021 – prot. 2848, il cui contenuto è sintetizzato nelle premesse;
- 2) di fissare in € 8.500, oltre IVA di legge, il compenso per la prestazione incaricata al precedente punto 1), da corrispondersi nel modo seguente:
 - 50% all'inizio del percorso formativo;
 - 50% al termine delle attività formativeoltre al rimborso delle spese vive di trasferta o per attrezzature particolari, per un totale complessivo stimato pari ad € 9.000, oltre IVA di legge;
- 3) di dare mandato ai Servizi di porre in esecuzione la presente determinazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Diego Carrara)



VISTO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Michele Brandolini)

Handwritten signature of Michele Brandolini and a blue circular stamp of the Azienda C.S.A. ACER EMILIA-ROMAGNA ERARRA.