

**AZIENDA CASA EMILIA-ROMAGNA (ACER) FERRARA**

**Ente Pubblico Economico ex L.R. 24/2001**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

**Prot. Int. n. 31**

**Sede, li 15/02/2024**

**Oggetto: Affidamento del servizio di supporto tecnico-legale per la gara relativa al servizio di pulizia della sede aziendale. CIG: B06886E39A**

**Premesso:**

- che con determina 159 del 26/07/2021 è stato affidato l'incarico di pulizia della sede aziendale alla ditta "Le Coccinelle di Auletta Alessandra"; il cui incarico scadrà in data 31/08/2024 senza possibilità di ulteriori rinnovi;
- che in data 01/04/2023 è entrato in vigore il nuovo Codice dei Contratti Pubblici, le cui disposizioni hanno acquisito efficacia dal 01/07/2023;
- che le nuove norme sugli affidamenti hanno generato importanti modifiche sulle procedure di acquisizione di beni e servizi ed in particolari profondi cambiamenti, anche informatici, legati all'obbligo di utilizzo di piattaforme di approvvigionamento certificate per l'espletamento delle gare, a partire dal 1° gennaio 2024;
- che l'affidamento del servizio di pulizie risulta particolarmente gravoso, oltre che per le recenti novità succitate, anche per quanto riguarda il rispetto della normativa di settore;
- che per tali motivazioni, sono stati richiesti alcuni preventivi per fruire di un supporto tecnico-legale per tutte le fasi di gara, come da documentazione agli atti dell'ufficio;
- che il preventivo di Mediaconsult Srl, pervenuto con nota di prot. 2262 del 15/02/2024 è risultato il più conveniente e ben declinato rispetto ai servizi richiesti;
- che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la procedura in argomento, ai sensi dell'art. 15, comma 2 del D.lgs 36/2023, risulta essere il Dirigente del Servizio Clienti, Dott.ssa Angela Molossi.

**Tutto quanto premesso**

**IL DIRETTORE GENERALE**

- Visto l'art. 50, comma 1, lettera b) D.lgs 36/2023 e s.m.i.;
- Visto il Regolamento interno dei procedimenti semplificati per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di cui alla delibera n. 75/2023;
- Vista la proposta tecnica formulata dalla Dirigente del Servizio Clienti Dott.ssa Angela Molossi;
- Vista la copertura economica e la regolarità contabile e fiscale, attestata dal Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario, Dott. Michele Brandolini;
- Dato atto che il Rup ha dichiarato di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel procedimento amministrativo in questione, in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale;

**DETERMINA**

1. di affidare a Mediaconsult Srl Via Palmitessa 40, 76121 Barletta (BT), l'incarico di supporto tecnico-legale per l'espletamento della gara relativa al servizio di pulizia della sede aziendale, come da preventivo allegato;
2. di far gravare la spesa di euro 3.800,00 + iva, sul relativo capitolo di Bilancio per l'esercizio 2024;
3. di dare atto che, ai sensi del comma 7, articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i, il presente incarico è soggetto alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
4. di dare mandato agli Uffici di curare l'esecuzione del presente provvedimento confermando l'incarico telematico mediante corrispondenza commerciale.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Diego Ferrara



Proposta tecnica Dirigente  
Servizio Clienti

Dott.ssa Angela Molossi

Visto il Dirigente  
Servizio Economico  
Dott. Michele Brandolini