



AZIENDA CASA EMILIA-ROMAGNA (ACER) FERRARA

Ente Pubblico Economico ex L.R. 24/2001

Corso Vittorio Veneto, 7 – 44121 Ferrara - C.F. - Partita IVA 00051510386
Centralino Tel. 0532 230311 - Servizio Clienti Tel. 0532 230377 – Fax 0532 207854
www.acerferrara.it

Azienda con sistema qualità certificato in conformità alla normativa ISO 9001:2015

Aderente Federcasa

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA GLOBALE DEL PARCO AUTO AZIENDALE di ACER FERRARA.

ANNUALITÀ 2024-2025-2026

Si precisa che il presente avviso non costituisce una proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Azienda, la quale si riserva di non affidare l'incarico.

Art. 1 - Oggetto e durata dell'incarico.

OGGETTO dell'incarico:

Manutenzione ed assistenza globale del parco auto aziendale di ACER Ferrara
Le prestazioni richieste sono specificate nel capitolato prestazione allegato.

DURATA dell'incarico: Dal 01/01/2024 al 31/12/2024, rinnovabile di anno in anno fino ad un massimo di tre anni.

ART. 2 Soggetti ammessi alla procedura e requisiti di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione di operatori per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 94,95,96,97 e 98 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché le altre cause di esclusione previste dalla legislazione vigente.

L'operatore dovrà essere abilitato all'esercizio dell'attività professionale richiesta, con relativa iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale.

L'operatore deve garantire l'intervento in totale autonomia, e con mezzi propri, nel tempo massimo di 48 ore seguenti alla richiesta da parte di ACER Ferrara.

ART. 3 - Documentazione da presentare.

L'operatore dovrà presentare la seguente documentazione:

- la *manifestazione di interesse* compilata utilizzando il modulo in allegato, timbrata e firmata (**obbligatoria**)
- capitolato prestazionale compilato, timbrato e firmato (**obbligatoria**)
- certificazioni professionali specifiche (**eventuale**)

Art. 4 - Modalità di presentazione della domanda e documentazione richiesta

La documentazione di cui al precedente art. 3, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 24/11/2023, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: affarigenerali@acerferrara.legalmail.it avente quale oggetto la dicitura: "Avviso di Manifestazione di interesse per affidamento dell'incarico di Manutenzione ed Assistenza Globale del parco auto Aziendale di ACER Ferrara. Annualità 2024-2025-2026".

La domanda dovrà essere corredata da copia, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante.

Le istanze pervenute oltre il suddetto termine non verranno prese in considerazione.

Art. 5 - Affidamento dell'incarico

ACER Ferrara procederà alla verifica dei requisiti.

L'eventuale affidamento dell'incarico avverrà mediante una procedura comparativa dei preventivi, e dell'ulteriore documentazione pervenuta nei termini previsti.

Nel caso in cui le candidature pervenute non garantiscano un adeguato livello professionale della collaborazione, l'ACER si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

ACER Ferrara si impegna a rispettare, secondo quanto previsto dalla normativa nazionale vigente in materia e dal regolamento UE 2016/679, il carattere di riservatezza delle informazioni fornite, e a trattare i dati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla procedura ed al successivo affidamento dell'incarico.

Art. 7 - Pubblicità dell'avviso

Al fine di garantire la massima diffusione dell'avviso, lo stesso, comprensivo degli allegati, è reso conoscibile mediante pubblicazione sul sito internet www.acerferrara.it > amministrazione trasparente > BANDI D'GARA e CONTRATTI > AVVISI D' INFORMAZIONE

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura, tutte le informazioni, le modifiche, le integrazioni e i chiarimenti relativi all'affidamento dell'incarico, saranno tempestivamente pubblicati sul sito internet aziendale; tale pubblicazione avrà valore di comunicazione formale ai sensi di legge.

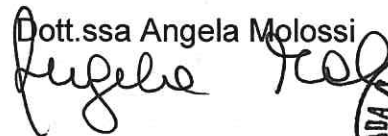
Art. 8 - Responsabile Unico del Progetto

Il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente del Servizio Clienti, Dott.ssa Angela Molossi (tel. 0532.230311, e-mail angela.molossi@acerferrara.it).

Ferrara, 13/11/2023

Il Responsabile Unico del Progetto

Dott.ssa Angela Molossi



LA DIRIGENTE SERVIZIO CLIENTI-LEGALE
Dott.ssa Angela Molossi

