

AZIENDA CASA EMILIA-ROMAGNA (ACER) FERRARA

Ente Pubblico Economico ex L.R. 24/2001

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Prot. Int. N. 050

Sede, li 21 FEB. 2022

Oggetto: Acquisto licenza annuale Microsoft Office 365 Business Standard, comprensiva di caselle di posta elettronica, oltre a sistema Barracuda di protezione e backup della posta - CIG: ZC03526AFD.

Premesso:

- che ACER Ferrara sta attualmente utilizzando come programma di "office automation" la versione 2016 di Microsoft Office (acquisita a seguito delle determinazioni del Direttore n. 38 del 11/03/2016 e n. 7 del 23/01/2018), il cui supporto è scaduto in data 13 ottobre 2020;
- che, da maggio 2013, ACER Ferrara utilizza il sistema di Posta fornito da Next-Data, rinnovato con Determinazione del Direttore n. 102 del 20/05/2021, la cui prossima scadenza sarà il 31/05/2022;
- che tale sistema negli ultimi 2 anni ha riscontrato alcuni momenti di indisponibilità, in un paio di casi di oltre un'ora, che hanno messo in difficoltà l'operatività degli uffici;
- che la gestione delle caselle di posta con la versione di Outlook 2016, in caso di grandi dimensioni di dati e grande numero di e-mail, crea frequenti problemi;
- che, data la crescente rilevanza della posta elettronica come strumento di lavoro aziendale, occorre dotarsi di uno strumento di backup per essa;
- che l'acquisto di Office 365 in versione Business Standard apporterebbe le seguenti migliorie:
 - versioni sempre aggiornate di Word, Excel, Access, PowerPoint, Publisher;
 - licenza utilizzabile da parte di ogni operatore su 5 dispositivi diversi (ad esempio PC fisso, notebook, tablet, smartphone, etc.);
 - potenzialità prima assenti, quali la trascrizione in word di testi a seguito di dettatura (come anticipato con l'acquisto tramite lettera a firma del Direttore, protocollo n. 18507 del 10/11/2021, di 2 licenze di Office 365 versione Business Basic, per la trascrizione dei verbali di assemblea condominiale);
 - disponibilità di spazio su One Drive di 1 TB per ogni utente;
 - disponibilità di Teams;
 - caselle di posta in Cloud, garantite da Microsoft su data center sicuri collocati in Europa, con uno spazio a disposizione di 50 GB (5 volte superiore a quello attualmente a disposizione) oltre a 100 GB di archivio;
 - possibilità di avere caselle di posta condivise tra più persone;
 - gestione centralizzata da parte del CED di licenze e abilitazioni, integrabile con Active Directory (utilizzo del medesimo utente sia per Windows che per Office);
 - funzione di SharePoint, che si potrebbe utilizzare per creare una intranet aziendale (per innovare la modalità di accesso agli applicativi condivisi e per diffondere informazioni e procedure);
- che la ditta Polo Digitale srl di Reggio Emilia ha proposto ad ACER un progetto per il passaggio ad Office 365, comprensivo dell'attività di configurazione del sistema, del supporto per la migrazione dei dati delle caselle di posta e di un

- servizio ulteriore di protezione e backup della Posta con spazio illimitato;
- che il preventivo della ditta Polo Digitale srl, protocollo ACER n. 1960 del 10/02/2022, è così composto:
 - Licenza Microsoft 365 Business Standard per 1 anno e 70 utenti € 8.820,00
 - Barracuda Email Protection per 1 anno e 70 utenti € 1.610,00
 - Barracuda Email Backup per 1 anno e 70 utenti € 1.995,00
 - Attività di installazione e configurazione (una tantum) € 3.600,00
 - Totale: € 16.025,00
- che è stata eseguita una trattativa diretta sul mercato MEPA ("acquistiinretepa") con la ditta Polo Digitale s.r.l. che ha pubblicato il seguente preventivo: **Codice: DI-07369-2022** – 70 caselle M365 - € 16.025,00 oltre IVA di Legge;
- che è possibile dare disdetta del servizio di Posta, Antispam e Antivirus fornito da Next Data, risparmiando un costo annuo di € 3.389,50 oltre IVA di Legge;
- che il nuovo servizio di Posta elettronica dovrà partire dal 1° maggio anziché dal 1° giugno, sovrapponendosi di un mese al precedente sistema, per permettere la migrazione dei dati;
- che il D.lgs 50 del 18 aprile 2016 ha innovato la materia dei contratti pubblici, sostituendo il D.lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- che l'art. 36 co. 2 lett. a) del predetto D.lgs 50/2016 d e ss. mm. ii. dispone che per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00=, si possa procedere "mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- che la somma proposta appare congrua e complessivamente contenuta nei limiti economici di cui all'articolo citato precedentemente;
- che si tratta pertanto di procedere all'acquisto dei prodotti sopra indicati, per un importo complessivo di € **16.025,00** (oltre IVA di legge).

Tutto quanto premesso

IL DIRETTORE

- Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) D.lgs 50/2016;
- dato atto che per il presente intervento il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Direttore Dott. Diego Carrara;
- viste le determinazioni richiamate in premessa;
- visto l'art. 18 dello Statuto;
- vista l'offerta presente sul Mercato Elettronico indicata nelle premesse;
- vista la proposta tecnica formulata dal Responsabile dell'Ufficio Sistemi Informatici, dott.ssa Federica Navarra;
- vista la copertura economica e la regolarità contabile e fiscale attestata dal Dirigente del Servizio Finanziario, dott. Michele Brandolini;
- preso atto che l'ufficio proponente ha provveduto a richiedere il CIG: ZC03526AFD;

DETERMINA

- 1) di disporre l'acquisto tramite il Mercato Elettronico delle P.A. (www.acquistiinretepa.it) dalla ditta Polo Digitale s.r.l. – P.IVA 02396140358 – Via Napoli 40 - 42124 Reggio Emilia – di n. 70 licenze Microsoft 365 Business Standard, servizio Barracuda di protezione e backup di 70 mail per 1 anno (dal 01/05/2022 al 30/04/2023) e dell'attività di installazione e configurazione per un importo complessivo di € 13.620,00 (oltre IVA di legge), da imputarsi sui seguenti conti:
 - **31.07.05.0010 "Prestazioni Sistema Informativo Aziendale"**, così suddivisi:
 - € 8.340,07 sull'anno 2022;

- € 4.084,93 sull'anno 2023;
 - **12.01.07.0001 "Spese procedure automatizzate (cespiti ammortizzabili)" € 3.600,00;**
- 2) di dare disdetta alla ditta Next-Data s.r.l. dell'attuale sistema di posta elettronica a far data dal 01/06/2022;
 - 3) di dare atto che, ai sensi del comma 7, articolo 3 della legge n. 136/2010, il presente incarico è soggetto alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - 4) di dare mandato agli uffici di curare l'esecuzione del presente provvedimento.

Proposta tecnica della Responsabile dell'Ufficio Sistemi Informatici

Dr.ssa Federica Navarra




IL DIRETTORE
(dott. Diego Carrara)




Visto: Il Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario
(dott. Michele Brandolini)


